هويّة المؤسّسة

اطلب المساعدة من فريق الدعم

افتح تذكرةً لكلّ موضوع، ويردّ فريق الدعم داخلها. تبقى تذاكرك محفوظة، المفتوحة والمغلقة، فترجع إليها متى شئت.

٤ خطوات • لمدير النظام

١

افتح «الدعم الفنّي»

افتح «الإعدادات» ثمّ «الدعم الفنّي». تظهر تذاكرك السابقة بحالاتها، وبجانب كلّ تذكرةٍ عدد الردود الجديدة.

٢

افتح تذكرةً جديدة

اضغط «تذكرة جديدة». اكتب «الموضوع»، مثل «مشكلة بالفوترة»، ثمّ اكتب «رسالتك» واضغط «فتح التذكرة».

> تذكرةٌ لكلّ موضوع. فإن كانت عندك مشكلتان، فافتح تذكرتين.



٣

تابع الردّ داخل التذكرة

اضغط التذكرة لتفتحها. يصلك ردّ الفريق داخلها، وتكتب ردّك في المكان نفسه. وحالة التذكرة «مفتوحة» أو «قيد المعالجة» أو «مغلقة».



٤

أغلق التذكرة حين يُحلّ الأمر

اضغط «إغلاق التذكرة». تبقى محفوظةً للقراءة. وللعودة إلى القائمة اضغط «التذاكر».

نصائح

- اكتب في الرسالة ما فعلته وما ظهر لك واسم الصفحة. فهذا يختصر الردّ.