# ضع اسم مؤسّستك وشعارها وألوانها

اسم مؤسّستك وشعارها وألوانها وخطّها تظهر في البريد وعروض الأسعار وواجهة مَهام. وفي الصفحة نفسها «بيانات العمل» التي يجيب منها البوت عملاءك.

٥ خطوات • لمدير النظام

---

١

## افتح «اسم المؤسّسة وشعارها»

افتح «الإعدادات» ثمّ «اسم المؤسّسة وشعارها». تفتح صفحة «هوية المؤسّسة».

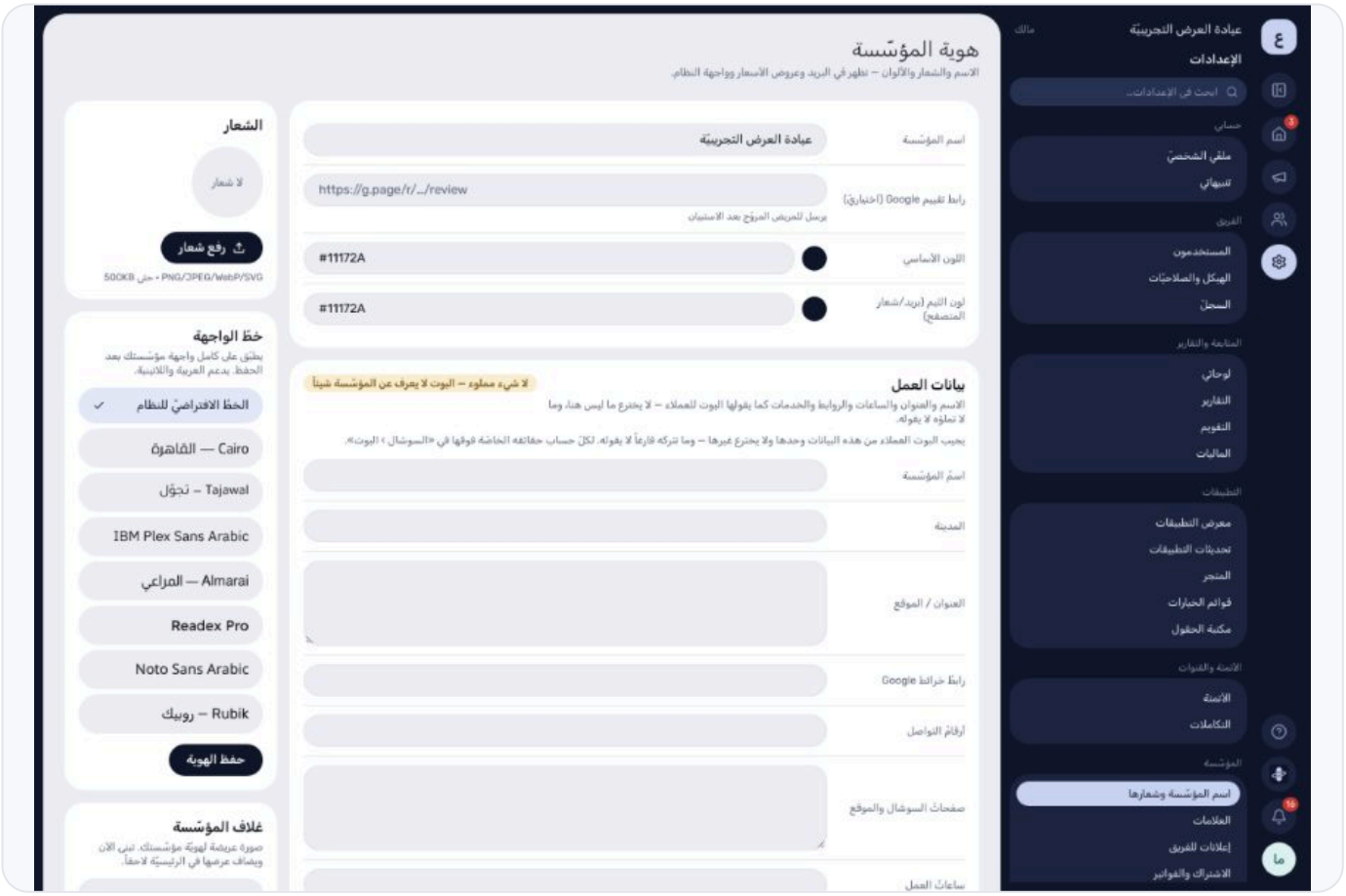
---

٢

## ارفع الشعار

في «الشعار» اضغط «رفع شعار» واختر الملفّ. يظهر الشعار فوراً في الشريط الجانبيّ. ولحذفه اضغط «إزالة».

الصيغ المقبولة PNG وJPEG وWebP وSVG، حتّى 500KB.



٣

## اكتب الاسم واختر الألوان والخطّ

اكتب «اسم المؤسّسة». اختر «اللون الأساسي» و«لون الثيم (بريد/شعار المتصفح)». وفي «خطّ الواجهة» اختر خطّاً يدعم العربيّة واللاتينيّة، أو اترك «الخطّ الافتراضيّ للنظام».

٤

## اضغط «حفظ الهوية»

اضغط «حفظ الهوية». تظهر «حفظت الهوية وسرت»، ويُطبَّق الخطّ والألوان على واجهة مؤسّستك كلّها.

٥

## املأ «بيانات العمل» للبوت

في «بيانات العمل» اكتب الاسم والعنوان والساعات والروابط والخدمات كما تريد أن يقولها البوت لعملائك. ثمّ اضغط «حفظ بيانات العمل».

> البوت يجيب من هذه البيانات وحدها ولا يخترع غيرها. وما تتركه فارغاً لا يقوله.



**نصائح**

- في «رابط تقييم Google (اختياريّ)» ضع رابط صفحة التقييم. يُرسَل للعميل الراضي بعد الاستبيان.
- لمؤسّستك رابطٌ علنيّ مجّانيّ في «النطاق». اكتب الاسم في «النطاق الفرعيّ»، واضغط «احجز وفعّل»، فيُفعَّل بشهادة أمان. وتغيير الاسم مسموحٌ مرّةً واحدة.
- إن كانت مؤسّستك تعمل بأكثر من شركة، فأضف لكلّ شركةٍ علامتها من «العلامات».