اشحن محفظتك وتابع اشتراكك

اشتراكك يتجدّد من محفظة مؤسّستك، وكذلك المقاعد الإضافيّة وحسابات السوشال والإضافات. اشحن المحفظة قبل موعد التجديد، وراجع فاتورتك القادمة لتعرف ما سيُخصم.

٦ خطوات • لمدير النظام

١

افتح «الاشتراك والفواتير»

افتح «الإعدادات» ثمّ «الاشتراك والفواتير». في بطاقة «الباقة» اسم باقتك وجملةٌ تقول ما سيحدث ومتى: موعد التجديد القادم، والمبلغ الذي يُخصم من المحفظة.



٢

اشحن المحفظة

في بطاقة «الرصيد» اكتب المبلغ بالدولار، خمسة دولارات على الأقلّ، ثمّ اضغط «شحن المحفظة». تنتقل إلى صفحة الدفع بالبطاقة، ثمّ تعود فترى «تم الدفع وشحنت المحفظة».

> أشّر «احفظ البطاقة للتجديد التلقائي» إن أردت أن يكمل التجديدُ النقصَ من بطاقتك. وإن لم يكن الدفع بالبطاقة متاحاً لمؤسّستك، يُسجَّل طلب شحنٍ يتابعه فريق مَهام.

٣

راجع فاتورتك القادمة

في بطاقة «فاتورتي القادمة» بنود التجديد القادم: الباقة، وحسابات السوشال المدفوعة، والإضافات، والمقاعد الإضافيّة. وفي آخرها «المجموع الذي يخصم من المحفظة». إن لم يكفِ رصيدك، تقول لك البطاقة كم تشحن قبل الموعد.



٤

اشترِ مقعداً إضافيّاً عند الحاجة

في «المقاعد الإضافية» سطرٌ لـ«مقعد كامل» وسطرٌ لـ«موظف محدود»، مع عدد المقاعد المستعملة والحدّ. اضغط «اشترِ مقعدا» في السطر الذي تحتاجه، ثمّ «اشترِ المقعد». يُخصم السعر الآن من المحفظة بنسبة الأيام الباقية من الفترة.

٥

غيّر دورة الفوترة أو بطاقتك

في «دورة الفوترة» اضغط «التحويل إلى السنويّ» لتوفّر، أو «العودة إلى الشهريّ». يسري التغيير عند التجديد القادم. وفي «البطاقات المحفوظة» تزيل بطاقةً بـ«إزالة».



٦

ضع سقفاً لإنفاق الذكاء (اختياريّ)

في «سقف إنفاق الذكاء الشهري للمؤسسة» اكتب المبلغ واضغط «حفظ». إن بلغ إنفاق الذكاء هذا الشهر السقف، يتوقّف الذكاء حتّى الشهر التالي. ولإلغائه اضغط «إزالة السقف».

نصائح

- إن لم يكفِ الرصيد للتجديد، تُمنح مهلة سبعة أيّام، ثمّ يُقيَّد الوصول. وبياناتك تبقى كاملة، ويعود الوصول حين تشحن.
- كلّ حركةٍ في المحفظة تجدها في «دفتر المعاملات»: الشحن، والاشتراك، والذكاء، والمتجر، والاسترداد، والرصيد بعدها. والفواتير السابقة في «الفواتير».
- الرصيد يُعرض بالنقاط أيضاً، وتحته قيمة النقطة بالدولار.